



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PIEVE DI TECO - PONTEDASSIO
P.zza Borelli 2 - 18026 Pieve di Teco (IM)
tel.e fax 0183 / 36223

e-mail: IMIC800005@istruzione.it

PREMESSA

Il presente regolamento ha lo scopo di definire le finalità e le modalità di realizzazione della Didattica digitale integrata (di seguito DDI), metodologia utilizzata dai docenti in sostituzione e in integrazione della didattica in presenza al fine di garantire il successo formativo e la continuità dell'azione educativo-didattica.

Nel contesto dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e in base a quanto raccomandato dalla delibera della Giunta Regionale della Liguria del 24/7/2020 (determinazione calendario scolastico regionale per l'anno scolastico 2020/2021), in caso di sospensione delle lezioni a seguito di eventi atmosferici eccezionali, per assicurare comunque il diritto all'istruzione si è presenta anche per il nostro Istituto Comprensivo, la necessità di scegliere strumenti e modi adeguati per effettuare con efficacia la DDI, garantendo il processo educativo e di apprendimento e la comunicazione tra scuola, studenti e famiglie.

OBIETTIVO

Le attività didattiche da realizzare a distanza saranno organizzate in modo da garantire la continuità di un processo di apprendimento con lo studente dinamico e interattivo. Non si effettuerà un semplice invio di materiali di studio o esercitazioni, ma si cercherà di effettuare attività coinvolgenti, anche attraverso l'uso degli strumenti tecnologici e delle applicazioni più idonee, in modo tale che lo studente sia protagonista del suo percorso di apprendimento. Un particolare rilievo verrà dato agli incontri *live*, in cui le attività si svolgeranno in modalità sincrona, garantendo, così, anche la continuità di interazione e confronto sociale.

STRUMENTI TECNOLOGICI

Il nostro Istituto è dotato già dall'anno scolastico 2012/2013 della piattaforma "GSuite for education" e del registro elettronico ARGO. Pertanto, gli strumenti di cui si avvale la DDI nel nostro Istituto sono i seguenti (fatta eccezione per la scuola dell'infanzia che utilizza whatsapp):

- **Registro Elettronico:** dall'inizio dell'Anno Scolastico tutti i docenti sono dotati di credenziali per l'accesso al Registro Elettronico Argo. Per quanto riguarda le famiglie, al momento ne sono dotati solo quelle della scuola secondaria, ma, a partire dal mese di gennaio si consentirà l'accesso anche ai genitori della scuola primaria.
- Il registro Argo è lo strumento ufficiale attraverso il quale i Docenti comunicano le attività svolte e quelle da svolgere (compiti e lezioni), vengono segnate le assenze, le note disciplinari, le comunicazioni scuola- famiglia. Inoltre il Registro Elettronico consente, tramite la Segreteria Digitale, di inviare, in maniera pressoché istantanea, comunicazioni ufficiali da parte della scuola.
- Per le famiglie è scaricabile l'app, ma è comunque disponibile anche tramite browser (accesso da PC).
- **GSuite for Education:**
L'account collegato alla G Suite for Education, App che Google mette gratuitamente a disposizione della scuola, consente l'accesso alle email ed alle app utili alla didattica. Ciascun alunno, per usufruire di tutti i servizi di GSuite, è dotato di un account del tipo cognome.nome@icpieveponte.net.

Tale piattaforma risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy. È prevista la creazione di repository con l'ausilio di Google Drive che saranno esplicitamente dedicate alla conservazione di attività o video lezioni svolte e tenute dai docenti.

La piattaforma Google Suite for Education consente di attivare e utilizzare i seguenti servizi/strumenti:

- Classroom: classe virtuale che permette la condivisione dei materiali per l'apprendimento, la consegna di compiti svolti, ecc.;
- le varie app online per la condivisione e la produzione di contenuti: documenti, fogli di calcolo, presentazioni, ecc.;
- Moduli: per creare form online che possono essere utilizzati per test e verifiche a distanza;
- Google Sites, utilizzabile per creare minisiti dedicati a singole classi/progetti/materie;
- Google Meet: permette di organizzare incontri sincroni live, cioè delle videoconferenze con molte persone (ad esempio per tenere una lezione alla classe, in diretta).

NORME DI COMPORTAMENTO GENERALI

- E' vietato l'utilizzo della piattaforma/servizio per finalità differenti da quelle didattiche esplicitamente indicate dai docenti, per cui bisogna evitare qualsiasi altro uso;
- lo studente deve utilizzare la piattaforma tenendo un comportamento dignitoso e decoroso, sia nel rispetto della propria persona, sia dell'insegnante, sia dei propri compagni di classe;
- è vietato diffondere in rete o sui social le attività svolte sulla piattaforma anche in forma di foto o di riprese video o vocali;
- è vietato diffondere eventuali informazioni riservate di cui si viene a conoscenza durante le attività di didattica a distanza;
- quando si condividono documenti non si deve interferire, danneggiare o distruggere il lavoro degli altri alunni.

NORME DI COMPORTAMENTO LIVE

Durante le lezioni live è necessario osservare scrupolosamente le seguenti regole:

- gli studenti si impegnano a frequentare le lezioni sincrone in modo responsabile;

- La puntualità è una delle regole più importanti da osservare. Se la video lezione inizia ad un orario stabilito, l'alunno eviterà di connettersi in ritardo.
- I ritardi e le assenze dovranno essere giustificate dai genitori, tramite registro elettronico Argo, non appena ricevuta la notifica.
- l'alunno accede con l'indirizzo mail di Istituto, evitando altri indirizzi generici;
- l'alunno eviterà di dare il link della video-lezione ad altri;
- il microfono va attivato solo quando richiesto dall'insegnante o quando si chiede la parola, in quanto la connessione spesso rende meno chiara la conversazione e la sovrapposizione di voci, pertanto, crea molta confusione;
- l'alunno deve mostrarsi attraverso la webcam, salvo diversa disposizione dell'insegnante che gestisce la videoconferenza.
- l'alunno e le famiglie sanno che le lezioni on line sono protette dalla privacy, ciò significa che anche eventuali registrazioni o foto (autorizzate o meno) della lezione stessa non possono e non devono essere diffuse in alcun modo;

In caso di reiterazione di comportamenti scorretti da parte degli alunni, l'istituto provvederà ad adottare le opportune sanzioni, ricorrendo ove necessario alla cronologia e ai report degli eventi in piattaforma relativi ad ogni singolo utente. Si ricorda che la piattaforma traccia puntualmente tutte le attività. che possono quindi essere verificate dagli Amministratori.

Ai fini di assicurare il diritto all'istruzione, famiglie e scuola devono rendere, anche in questa situazione, fattivo il Patto di corresponsabilità educativa. Pertanto, agli studenti compete seguire le indicazioni dettate regolarmente dai docenti al fine di non interrompere il processo formativo avviato con l'inizio delle lezioni in presenza; alle famiglie il compito di supportare la scuola nello svolgimento della DDI, garantendo così la regolarità della prestazione dei propri figli come se si trattasse di ordinaria frequenza scolastica.

In particolare, si richiede alle famiglie di fare in modo che le lezioni, sia quelle asincrone che quelle live, siano svolte il più possibile in piena

autonomia da parte degli alunni.

Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali, l'Istituto Comprensivo offre un servizio di comodato d'uso gratuito di dispositivi digitali, per favorire la partecipazione degli studenti alle attività didattiche a distanza, sulla base di un apposito Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto. Il servizio di comodato d'uso, già sperimentato con successo lo scorso anno.

ORGANIZZAZIONE E ORARIO DELLE LEZIONI

Il Dirigente scolastico, sulla base dei criteri individuati dal Collegio Docenti nel presente piano, anche attraverso la delega a coordinatori di classe e referenti di plesso, predispone l'orario delle attività educative e didattiche considerando come base di partenza l'orario in vigore al momento della sospensione delle attività didattiche in presenza.

In generale, le attività nei vari ordini di scuola si svolgeranno secondo le seguenti modalità:

Scuola dell'infanzia: l'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie. Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate per favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Le modalità di contatto saranno:

- videochiamate tramite cellulare, attraverso l'applicazione Whatsapp, previo appuntamento con le famiglie, per mantenere il rapporto con gli insegnanti e gli altri compagni.
- Invio o fruizione di brevi filmati, file audio sempre attraverso Whatsapp

Primaria e secondaria di primo grado: saranno assicurate 15 ore settimanali di didattica in modalità sincrona, in orario mattutino dalle 9.00 alle 12.00, con l'intero gruppo classe, in cui costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere eventuali integrazioni di non più di 3 ore settimanali al pomeriggio.

Inoltre, le attività didattiche saranno integrate in modalità asincrona, secondo le metodologie e gli strumenti ritenuti più idonei.

Si precisa che ciascun docente è comunque tenuto ad effettuare le ore settimanali previste dal Contratto Collettivo Nazionale del comparto scuola (distribuite tra lezioni live, attività asincrone, programmazioni, correzioni elaborati, comunicazioni varie, ricerca materiali, creazioni di *learning object*) che saranno rendicontate quotidianamente attraverso la firma del registro elettronico e la descrizione delle attività svolte, secondo il seguente monte ore:

- Scuola dell' Infanzia: 25 ore;
- Scuola Primaria: 22 + 2;
- Scuola Secondaria di I grado: 18.

VERIFICHE E VALUTAZIONE

La valutazione sarà costante e garantirà trasparenza e tempestività. La valutazione formativa (che tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione) avverrà quotidianamente, nel dialogo educativo in classe/classroom, ma anche tramite annotazioni sul registro elettronico, sui quaderni o sulle prove consegnate, anche tramite piattaforma online. Sarà cura degli insegnanti, in occasione dei colloqui o via posta elettronica, sottolineare l'esistenza di questo genere di valutazione laddove si ritenga utile una condivisione con le famiglie. Nel caso di insufficienza, questa sarà corredata di appositi commenti che esplicheranno gli errori commessi in relazione agli obiettivi di apprendimento da conseguire e le strategie di apprendimento per il superamento positivo della prova.

NORME SULLA PRIVACY

La piattaforma GSuite for Education utilizzata dalla scuola e il registro elettronico Argo rispondono ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy.

I dati trattati saranno utilizzati solo per la didattica in presenza e a distanza e se ne dà comunicazione alle famiglie attraverso la pubblicazione di apposito avviso sul sito dell'istituzione scolastica.

L'informativa sulla privacy completa relativa alla GSuite è disponibile al seguente indirizzo web:

https://workspace.google.com/terms/education_privacy.html

Inoltre, è possibile trovare risposte alle domande più frequenti qua:

https://edu.google.com/why-google/privacy-security/?modal_active=none

DECORRENZA E DURATA

Il presente Regolamento avrà applicazione per tutto il periodo in cui si dovrà obbligatoriamente fare ricorso alla DDI (lockdown, quarantena alunni/docenti, allerte meteo).

Alla ripresa delle lezioni in presenza potrà essere applicato, facoltativamente, dai docenti e dalle classi che vorranno continuare ad utilizzare la DDI come integrazione all'azione curricolare ordinaria.